

機構応募用 (常勤職員)

No. _____

履歴書

写真をはる位置

- 1. 縦 36~40mm
横 24~30mm
2. 本人単身胸から上
3. 裏面のりづけ

Form with sections for name (ふりがな, 氏名), gender (男・女), birth date (年, 月, 日), telephone numbers (市外局番, 携帯電話), and email address (e-mail address).

Table with columns for Year (年), Month (月), and Experience (学歴, 職歴). Includes instructions for detailed entry of school and work history.

記入上の注意 ①鉛筆以外で記入。色は、黒または青を使用。②数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。

身 上 書

No. _____
年 月 日現在

ふりがな
氏 名

年	月	学 位 ・ 免 許 ・ 資 格

趣味、特技、スポーツ	既往歴

セールスポイント

志望の動機

配偶者・扶養家族等	配偶者（有・無） 配偶者を除く扶養家族数（ 人）	配偶者の扶養義務（有・無）
-----------	----------------------------------	---------------

当機構の受験歴	年 月（身分名） _____	当機構の採用歴	年 月（身分名） _____
	年 月（身分名） _____		年 月（身分名） _____

本人希望記入欄（特に、希望があれば記入）