

ユーザーズマニュアル

目次

- 1. 事例の検索
- 2. 事例の閲覧
- 3. 事例の新規作成
- 4. 事例の編集
- 5. テンプレートの作成

1. 事例の検索

指定するキーワードに基づき事例を検索する機能です。登録済みの事例の閲覧や編集を行う場合には、まず事例を検索します。その検索結果から目的の事例を選択して内容を閲覧します。

を側のメニューから「事例検索・更新」をクリックします。このメニューをクリックすることで事例検索条件を入 力する画面(事例検索画面)が表示されます。



1. 事例の検索

検索対象は、事例項目の内容として登録されているテキストを対象としています。

検索キーワードを入力し、「検索」ボタンをクリックします。

事例検索画面にある「非公開設定がされている事例のみを対象として検索」チェックボックスは、管理者権限 を有するユーザーの場合にのみ表示されるもので、これにチェックして検索した場合、事例の内容に対して閲 覧制限が設定されている事例のみを検索対象とします。

<u>メニュー</u> ようこそ、mytestさん ・ <u>新規作成</u> ・ <u>事例検索・更新</u> ・ <u>ユーザー管理</u> ・ <u>TOP画面</u>	<u>事例検索</u> 検索したい条件にあったテキストボックスにキーワードを入力してください。 キーワードを複数指定する場合は、スペース区切りで指定してください。 AND: 不発発행 × OR:	^
・ <u>ログアウト</u>	NOT: □ 非公開設定がされている事例のみを対象として検索 <u>検索</u> <u>りファ</u>	
	検索ボタンをクリックします。	>

1. 事例の検索

検索結果が表示されます。検索結果画面には、「事例名称」と「リンク用URL」のみが表示されます。

「事例名称」をクリックすると事例の閲覧画面へ移動します。「リンク用URL」は、外部から本事例ベースシス テムの個別の事例へアクセスするためのURLが表示されます。外部からアクセスする場合には、ログインして いない状態でのアクセスのため、誰でも閲覧できる情報のみが表示されます。

<u>メニュー</u> ようこそ、mytestさん ・ <u>新規作成</u> ・ <u>事例検索・更新</u>	<u>検索結果</u> 1件の事例がヒットしました。 事例をクリックすると、各事例の詳細が表示されます。	
・ <u>ユーリー官理</u> ・ <u>TOP画面</u> ・ <u>ログアウト</u>	事例名称 リンク用URL 不発発破の発生 http://localhost/CaseBase 検索面の戻る	
	<	>

2. 事例の閲覧

格納されている事例を表示する機能です。

個別の「事例名称」をクリックします。



2. 事例の閲覧

事例詳細画面が表示されます。

メ <u>ニュー</u> ようこそ、mytestさん		<u>事例詳細</u> 最終更新日:2011/02/16			
• 新規作成		項目	内容		
• <u>事例検索·更新</u>		事例ID	10		
・ <u>ユーザー管理</u>		事例名称	不発発破の発生		
・ <u>IOP曲面</u> ・ ログアウト		キーワード	不発発破の発生		
<u></u>		問題(対象)	反射法地震探查		
		問題(属性)	75-4		
		不発発破 反射法地震探査の発破作業の際に不発発破が発生すること。反射法地震探 査では毎日100~200の発破孔で爆薬の充填と発破を繰り返す必要があり、発 破失敗に伴う爆薬や起爆装置が検知されることなく地中に放置される事態が 発生する可能性がある。			
		解(対策)	慎重な観察、撤去 対策としては、発破担当者による慎重な観察を行うこと、さらに少しでも不発発 破の疑いがある場合にはリストアップし、それを早急に撤去するする必要があ る。		
		解(備考)			
		関連情報	URL		
			関連事例情報		
		この事例を編集	PDFで保存		

3. 事例の新規作成

新しい事例を追加する機能です。

を側のメニューから「新規作成」をクリックします。このメニューをクリックすることで事例を登録する画面(事例 登録画面)が表示されます。



3. 事例の新規作成

事例の新規作成時には、登録されているテンプレートの一覧から、登録しようとしている事例の内容に合わ せたテンプレートを選択し、「新規作成」ボタンをクリックします。登録されているテンプレートの中に適切なもの がない場合には、「新規作成」テンプレートを選択して、「新規作成」ボタンをクリックします。



3. 事例の新規作成

事例を新規に登録する場合には、事例登録画面にて「登録」ボタンをクリックします。この際、必須項目が未入力の場合は、エラーが表示されます。登録可能な場合には、保存確認のダイアログボックスが表示されます。 このダイアログボックスに「事例を登録/更新してよろしいですか?」とのメッセージが表示されるので、登録す る場合には「OK」ボタンをクリックする。



3. 事例の新規作成

正常に事例が登録できた場合には、事例更新画面に切り替わります。

メニュー ようこそ、mytestさん ・新規作成	表示切替		事例 更新 事例 を登録 / 更新	登録後は「事例更 なります。 、ました。	新」画面と	∧ 終更新日:2015/04/10
• <u>事例検索·更新</u>	テンプレート名	:故障・特異点・不整合の事例				
• <u>ユーザー管理</u>	表示順	顶目	内容		問題	PDF出力
• <u>TOP曲面</u> • ログマウト	1 1	事例ID	232	編集 削除		
	2 2	事例名称	事例名称は必須入力のため入力	編集 削除	非公開 ∨	■ 非公開
	3 3	キーワード 事例IDが自動的	に付番されます。	福集 削除	非公開 イ	■ 非公開
	4 4	問題(対象)		編集 削除	非公開 ∨	■ 「非公開 ・
	5 5	問題(属性)		編集 削除	非公開 🗸	■ まご用
	6 6	問題(問題点・原因)		編集 削除	非公開 イ	■ 「非公開 ●
	7 7	解(対策)		編集削除	非公開 🗸	■ 非公開 マ
	8 8	解(備考)		編集 削除	非公開 🗸	■ 「非公開 ●
	追加					
		関連情報	URL	.	ŧ Bī	ž.
				編集	削除 非公開	\checkmark
			関連事例情報		編集	
		油加				
	7	ンプレート登録	更新	事例詳細へ戻る	203	事例を削除
						~
						>

4. 事例の更新

格納されている事例を編集する機能です。

個別の事例詳細画面にて「この事例を編集」ボタンをクリックします。

<mark>メニュー</mark> ようこそ、mytestさん					
• <u>新規作成</u>		項目	内容		
• <u>事例検索·更新</u>		事例ID	10		
・ <u>ユーザー管理</u> - TOP両面		事例名称	不発発破の発生		
• <u>IOP画面</u> • ログアウト		キーワード	不発発破の発生		
<u></u>		問題(対象)	反射法地震探查		
		問題(属性)	75-4		
		問題(問題点・原因)	不発発破 反射法地震探査の発破作業の際に不発発破が発生すること。反射法地震探 査では毎日100~200の発破孔で爆薬の充填と発破を繰り返す必要があり、発 破失敗に伴う爆薬や起爆装置が検知されることなく地中に放置される事態が 発生する可能性がある。		
		解(対策)	慎重な観察、撤去 対策としては、発破担当者による慎重な観察を行うこと、さらに少しでも不発発 破の疑いがある場合にはリストアップし、それを早急に撤去するする必要があ る。		
		解(備考)			
		関連情報	URL		
	即一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一				
		この事例を提集	PDFで保存		
	この事例を編集ボタンをクリックします。				

4. 事例の更新

事例更新画面が表示されます。事例を編集(項目の追加・編集・削除・閲覧制限・この事例の削除)します。

5. テンプレートの作成

新しいテンプレートを追加する機能です。

事例登録の際に、同一項目で整理された事例を複数登録することが考えられます。このような場合には、事 例の項目が同じ構成であることが考えられ、予め項目構成をテンプレートとして登録しておき、事例の新規登 録時にそのテンプレートを用いることで作業の短縮が図れます。

事例のテンプレート登録は、事例更新画面及び事例登録画面にある「テンプレート登録」ボタンをクリックします。

<u>×=</u>		事例登録						
ようこそ、mytestさん	表示切替	<u></u>						
• <u>新規作成</u>	テンプレート	名:故障・特異点・不整合の事例						
• <u>事例検索·更新</u>	表示順	項目	内容	編集	閲覧	PDF出	カー	
 ユーザー管理 TOP画面 	1 1	事例ID		編集 削除				
• <u>ログアウト</u>	2 2	事例名称		福集 削除	非公開 🗸	非公開	~	
	3 3	キーワード		福集 削除	非公開 🗸	非公開	~	
	4 4	問題(対象)		編集 削除	非公開 🗸	非公開	~	
	5 5	問題(属性)		編集 削除	非公開 🗸	非公開	~	
	6 6	問題(問題点・原因)		編集 削除	非公開 🗸	非公開	~	
	7 7	解(対策)		編集 削除	非公開 イ	非公開	~	
	8 8	解(備考)		編集 削除	非公開 🗸	非公開	~	
	追加		·					
		関連情報	URL	£	E Bi	箟		
				編集	削除 非公開	~		
			関連事例情報		編集			
		油加						
			項日構成をテンプレート				_	
		テンプレート登録	として登録する		登録			
	<						>	

5. テンプレートの作成

「テンプレート登録」ボタンをクリックすると、確認のダイアログボックスが表示されます。このダイアログボックスに「現在画面に表示されている項目の順番で登録しますが、よろしいですか?」とのメッセージが表示されるので、登録する場合には「OK」ボタンをクリックする。

その後、テンプレート名入力のダイアログボックスが表示されます。テンプレート名を入力し、「OK」ボタンをクリックします。テンプレート名は必須入力です。また、テンプレート名は既存のテンプレートのテンプレート名と同じ名前は設定できません。

ocalhost には何らかの情報が必要	हरन	×
スクリプト プロンプト: テンプレート名を入力してください。	テンプレート名を入力する	OK キャンセル
l		

事例ベースシステム

現在はセキュリティ上の理由により、 利用できる機能を閲覧(事例の検索、閲覧) のみに制限させていただいております。